

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОУ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
«ЦЕНТР ПАТОЛОГИИ РЕЧИ»

СОГЛАСОВАНО

Директор ОГБОУ «Центр ППМС
«Центр патологии речи»

 Е.А. Колесникова

«28 »февраля 2025 г.



УТВЕРЖДЕНО

Собранием трудового коллектива
ОГБОУ «Центр ППМС

«Центр патологии речи»

(протокол от « 02» февраля 2025 № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА»
ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи»

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в целях наиболее оптимальной организации учебного процесса на основании следующих нормативных документов и локальных актов:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - Распоряжения Министерство образования и науки Ульяновской области «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях Ульяновской области»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности»;
- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устава ОГБОУ «Центр ППСМ «Центр патологии речи»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.2 Настоящее Положение регулирует образовательную и хозяйственную деятельность структурного подразделения «Начальная школа» в составе ОГБОУ «Центр ППСМ «Центр патологии речи» (далее Учреждение) и разработано в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, штатным расписанием.

Структурное подразделение не является юридическим лицом, создается для качественного обеспечения обучения и воспитания учащихся, обеспечения жизнедеятельности и безопасности.

Структурное подразделение «Начальная школа» создается для повышения эффективности функционирования образовательной деятельности Учреждения.

При создании структурного подразделения Учреждение руководствуется следующими организационными требованиями:

- структурное подразделение должно иметь необходимую материальную базу для реализации поставленных задач;
- оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, норм, инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

Образовательные программы начального общего образования являются преемственными.

В структурном подразделении не допускается создание и деятельность организационных структур и политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

Для осуществления деятельности Структурное подразделение наделяется материально-техническими основными средствами. Структурное подразделение, в целях обеспечения образовательной деятельности, в соответствии с его Положением, наделяется имуществом (кабинеты, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения) закреплённым за Учреждением на праве оперативного управления.

Юридический адрес структурного подразделения «Начальная школа»: 433507 Ульяновская область г.Димитровград, ул.Театральна дом5 ,

Фактический адрес структурного подразделения «Начальная школа»: 433507 Ульяновская область г.Димитровград, ул.Театральна дом5 ,

1.3 Руководителем структурного подразделения «Начальная школа» является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Основы деятельности структурного подразделения «Начальная школа».

2.1. Образовательная деятельность осуществляется для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, прибывших в ОГБОУ «Центр ППСМ «Центр патологии речи» для прохождения курса психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, на протяжении 24

дней.

2.2. Целью организации образовательной деятельности является обеспечение всех условий для получения обучающимися с ОВЗ образования в рамках ФГОС начального общего образования образование по адаптированным общеобразовательным программам начального общего образования.

2.3. Организация образовательной деятельности осуществляется по общеобразовательным программам начального общего (ООП НОО); адаптированным общеобразовательным программам (АОП НОО); дополнительным программам образования (коррекция дефектов речи, содержание и воспитание (оздоровление).

2.4. Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, годового календарного графика и расписания занятий, в соответствии с требованиями законодательства РФ и Министерства просвещения о воспитания Ульяновской области.

2.5. Обучение и воспитание детей в ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» ведется на русском языке.

2.6. Организация учебно-воспитательного процесса (начало и продолжительность учебного года, каникул, учебных занятий и другие вопросы образовательного характера) осуществляется в соответствии с Распоряжением Министерства просвещения и с воспитания Ульяновской области «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях Ульяновской области».

2.7. Образовательная деятельность длится 24 дня, организуется с учётом пятидневной недели и продолжительности урока 35 минут.

2.8. Адаптированные общеобразовательные программы для обучающихся с ОВЗ с учетом их возможностей психофизического развития, разрабатываются на базе основных общеобразовательных и дополнительных индивидуально-ориентированных коррекционно-развивающих программ и утверждаются Центром самостоятельно.

2.9. Режим дня, обеспечивающий научно-обоснованное сочетание обучения, оздоровления, труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания детей в ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи», в соответствии с нормами санитарно-эпидемиологического режима.

2.10. Наполняемость классов в Центре не более 15 человек.

2.11. Начало занятий устанавливается администрацией Центра в соответствии с санитарно-гигиеническими правилами и нормами.

2.12. Количество и последовательность учебных и коррекционных занятий определяется расписанием, согласованным с директором.

2.13. Продолжительность уроков в классе устанавливается – 35 мин, длительность большой перемены – 20 мин, коррекционных индивидуальных занятий – 20 минут, групповых фронтальных занятий, мероприятий 30 минут.

2.14. Принципы образовательной деятельности в Центре строятся на гуманном отношении к личности ребенка с учетом его способностей, интересов, здоровья.

организации для организации досуга детей в свободное от образовательной деятельности время.

2.15. Не допускается принуждение детей к вступлению в общественные объединения, организации, в общественно-политические движения и партии, а также принудительное привлечение их к участию в агитационных компаниях и политических акциях.

2.16. Порядок промежуточной аттестации обучающихся, определяется ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи» самостоятельно, отражается в локальном акте.

2.17. По окончании пребывания в ОГБОУ «Центр ППМС «Центр патологии речи», обучающемуся выдаётся ведомость с текущими оценками.

2.18. Учебно-воспитательный процесс в 1-4 классах обеспечивается следующими структурами:

- администрацией Учреждения (директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по административно-хозяйственной работе);
- методическим объединением (МО) учителей начальных классов;

2.19. Деятельность МО организуется и контролируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Все структурные подразделения Учреждения подчиняются непосредственно директору и находятся под его контролем.

2.20. Медицинское обслуживание обеспечивается Учреждением на основании лицензии.

2.21 Организация горячего питания осуществляется пищеблоком Учреждения в помещении столовой Учреждения.

2.22. Порядок комплектования структурного подразделения «Начальная школа» кадрами проводится в соответствии со штатным расписанием и тарификационной сеткой Учреждения на основе трудовых договоров.

3. Функции структурного подразделения «Начальная школа» ОГБОУ «Центр ППСМ «Центр патологии речи»

3.1 Структурное подразделение «Начальная школа» ОГБОУ «Центр ППСМ «Центр патологии речи» в своей деятельности обеспечивает учебно-воспитательный процесс, реализующий федеральные государственные образовательные стандарты.

3.2 Административно-учебная часть организует текущее и перспективное планирование деятельности структурного подразделения «Начальная школа» ОГБОУ «Центр ППСМ «Центр патологии речи», координирует работу учителей и других педагогических работников, разрабатывает учебно-методическую необходимую для деятельности образовательного и иную документацию учреждения, обеспечивает использование и совершенствование методов

организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, осуществляет контроль за качеством образовательного (учебно-воспитательного) процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, работой кружков, факультативов, обеспечивает уровень подготовки обучающихся, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, организует и проводит согласно действующим законодательным нормам текущую аттестацию обучающихся.

3.3 Методическое объединение учителей начальных классов обеспечивает методическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса, оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий, организует учебно-воспитательную, методическую, культурно-массовую, внеклассную работу, обеспечивает своевременное составление, представление отчетной документации, участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, в организации повышения их квалификации и профессионального мастерства, принимает участие в оснащении кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению библиотеки учебно-методической, художественной, периодической литературой.

3.4 Административно-хозяйственная часть обеспечивает чистоту внутренних помещений школы, ее территории, подготавливает помещение школы к осенне-зимней эксплуатации, организует ремонт школьной инфраструктуры, ведет учет наличия имущества и подотчетных материальных ценностей, проводит своевременную инвентаризацию, инструктаж по охране и безопасности труда с техническим, обслуживающим персоналом, снабжает технический персонал мощными средствами, специальной одеждой, организует работы по дератизации и дезинсекции, ведет учет потребляемых водных и энергоресурсов; отвечает за ведение бюджетного и налогового учёта Учреждения

4. Права и обязанности структурного подразделения «Начальная школа» ОГБОУ «Центр ППСМ «Центр патологии речи»

4.1 Руководитель структурного подразделения и другие работники подразделения имеют право:

- представлять на рассмотрение директора Учреждения предложения по вопросам деятельности структурного подразделения;
- получать от руководства и специалистов Учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- подписывать документы в пределах своей компетенции;
- требовать от руководства Учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

4.2 Руководитель структурного подразделения и другие работники подразделения несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинении материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.

5. Взаимодействие структурных подразделений общеобразовательного Учреждения.

5.1 Структурное подразделение «Начальная школа» ОГБОУ «Центр ППСМ «Центр патологии речи» взаимодействует с педагогической и психологической службами Учреждения.

Взаимодействие направлено на качественное обеспечение обучения, воспитания обучающихся, безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса, модернизации школьного образования, создания полноценного информационного школьного пространства, изучения и внедрения инновационных программ обучения, технологий обучения и воспитания, необходимого методического сопровождения.

Взаимодействие обеспечивается согласованным учебно-воспитательным планированием Программой развития Учреждения, финансово-хозяйственной деятельностью на определенный временной промежуток, приказами и распоряжениями директора Учреждения.
